

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Руссковская средняя школа»

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от. «31» 08.2023 № 72

Директор  В.Л.Слободчиков



**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  
Положения о системе наставничества педагогических  
работников в МБОУ «Руссковская СШ»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий <sup>18</sup>
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Руссковская СШ».</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Руссковская СШ».</li> <li>– Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Руссковская СШ».</li> <li>– Приказ о закреплении наставнической пары с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>– Подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul>
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</li> <li>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБОУ «Руссковская СШ», желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</li> <li>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>
4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы</li> </ol>

		<p>наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>
5	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьного семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте МБОУ «Руссковская СШ» и социальных сетях.